

FAX送信方向

データ伝送通知書
FAX番号 025(247)5055

株式会社 第四北越銀行 御中

FAX送信日

年

月

日

お取引店

おところ

おなまえ

ご担当者

TEL

-

-

FAX

-

-

データ種類 (該当に○印)	貴社コード	指定日		合計件数 (単位:件)	合計金額 (単位:円)
		月	日	地方税納入の場合、従業員(納税者)数を記入	振込手数料を除いた金額を記入
総合振込	000				
給与・賞与	000				
口座振替	000				
地方税納入	000				
	000				
	000				
	000				

※「指定日」に銀行休業日は指定できません。

※「合計金額」頭部に「¥」を記入しないで下さい。

【お願い】

①データ送信直後に、必ず本通知書をFAX送信して下さい。

②データ送信時限は以下の通りになっておりますので、ご確認をお願いいたします。

データ種類	送信可能時間	最終送信時限
総合振込	9:00~17:00 (銀行休業日 を除く)	<u>振込日の前営業日</u> の12:00まで
給与振込 賞与振込		<u>支給日の前営業日</u> の12:00まで (他行宛データがある場合、 <u>支給日の3営業日前</u> の17:00まで)
口座振替		<u>振替日の3営業日前</u> の16:00まで
地方税納入		<u>納入日の4営業日前</u> の16:00まで

【連絡先】 端末操作
通知書処理

担当 : EBデスク

TEL 0120-404-474

担当 : 受託センター

TEL 025-241-8252