

20. パスワードの管理

1 概要

お客様のパスワード（ログインパスワード、確認用パスワード）の変更手順などについて説明します。
ご自身の状況にあわせて手順をご確認ください。
パスワードはBIZ-WEB 外為から各種操作を行うことができます。

▼ログインパスワード・確認用パスワード

■ご自身のパスワードを変更したい

「利用者管理」からご自身のパスワードを変更してください。>>> P.192 参照
パスワードの変更には、現在利用されているパスワードを入力する必要があります。

■パスワードが利用停止になってしまった

マスターユーザ、または管理者ユーザへ利用停止の解除を依頼してください。>>> P.194 参照
併せて、パスワードの変更も依頼してください。>>> P.196 参照
パスワード変更後にログインを行うと「パスワード強制変更」画面が表示されますので、ご自身が利用されるパスワードに変更してください。>>> P.200 参照
ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがいない場合は、お取引店またはEBデスク（0120-404-474）までご連絡ください。

■パスワードを失念してしまった

マスターユーザ、または管理者ユーザへパスワードの変更を依頼してください。>>> P.196 参照
パスワード変更後にログインを行うと「パスワード強制変更」画面が表示されますので、ご自身が利用されるパスワードに変更してください。>>> P.200 参照
ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがいない場合は、お取引店またはEBデスク（0120-404-474）までご連絡ください。

■ログインしたら「パスワード強制変更」画面が表示された

マスターユーザ、または管理者ユーザが登録したパスワードから、ご自身が利用されるパスワードへ変更してください。>>> P.200 参照
パスワードの変更には、マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたパスワードを入力する必要があります。

■パスワードの有効期限が切れてしまった

ログインを行うと「パスワード期限切れ」画面が表示されます。>>> P.201 参照
パスワードの変更には、現在利用されているパスワードを入力する必要があります。

■マスターユーザ、および管理者ユーザがすべて利用停止になってしまった

お取引店またはEBデスク（0120-404-474）までご連絡ください。

2 操作手順

2.1 ご自身のパスワード変更

ご自身のログインパスワード、および確認用パスワードを変更することができます。

2.1.1 BIZ-WEB トップページにて、[管理] > [利用者管理] > [パスワード変更] を選択します。

2.1.2 ログインパスワード、確認用パスワードを変更し、[実行] を押します。

利用者管理 パスワード変更 BRSK002

パスワード変更 完了

変更内容を入力の上、「実行」ボタンを押してください。

利用者情報

ログインID hanakodt

ログインパスワード

ソフトウェアキーボードを使用

ログインパスワード有効期限 2010年06月30日

変更要否 1 変更する 変更しない

現在のログインパスワード 2

新しいログインパスワード 3

※新しいログインパスワードを2回入力してください。

確認用パスワード

確認用パスワード有効期限 2010年06月30日

変更要否 4 変更する 変更しない

現在の確認用パスワード 5

新しい確認用パスワード 6

※新しい確認用パスワードを2回入力してください。

実行 7

1 ログインパスワードの **変更要否** を選択

変更要否に“変更する”を選択した場合

2 **現在のログインパスワード** を入力

変更要否に“変更する”を選択した場合

3 **新しいログインパスワード** を入力

4 確認用パスワードの **変更要否** を選択

変更要否に“変更する”を選択した場合

5 **現在の確認用パスワード** を入力

変更要否に“変更する”を選択した場合

6 **新しい確認用パスワード** を入力

7 **実行** ボタンを押す

メモ

- ▶現在ご利用いただいているパスワードを失念された場合は、パスワードの変更は行えません。マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードの変更をご依頼ください。》》》 P.196 参照
- ▶「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、「1.ご利用にあたって」をご参照ください。

2.1.3 ご自身のパスワードが変更されました。

The screenshot shows a web interface for user management. At the top, it says '利用者管理 パスワード変更結果' and 'BR5K003'. Below that, there's a 'パスワード変更' button with a checkmark. A message states: 'ログインパスワード、確認用パスワードの変更が完了しました。パスワードの有効期限を確認してください。' Underneath, there's a '利用者情報' section with a table:

利用者情報	
ログインID	hanakodt
パスワード有効期限	2010年11月30日

At the bottom, there are two buttons: 'ホームへ' and '利用者管理メニューへ'.



▶パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更をご確認ください。
有効期限を過ぎてもパスワードを変更されていない場合、ログインした際に「パスワード有効期限切れ画面」が表示されます。▶▶▶▶ P201 参照

2.2 パスワード利用停止の解除（マスターユーザ／管理者ユーザ）

マスターユーザ、または管理者ユーザは、パスワード利用停止になった他のユーザを解除（利用可能な状態に）することができます。

2.2.1 BIZ-WEB トップページにて、[管理] > [利用者管理] > [利用者停止・解除] を選択します。

2.2.2 利用者停止・解除一覧画面で、利用停止状態を解除したいユーザを選択し、[実行] を押します。

利用者管理 利用者停止・解除一覧

サービス状態変更の対象利用者を選択 変更完了

サービス状態を変更する利用者。変更後のサービス状態を選択の上、「実行」ボタンを押してください。メール通知/パスワードはお客様へ送信されたメールをご確認ください。なお、発行されたメール通知/パスワードはお客様がログアウトするまで有効です。プロバイダーの都合によりメールが遅延する場合があります。

利用者一覧

選択	ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
<input type="checkbox"/>	hanakodt	データ花子	管理者ユーザ	利用可能
<input checked="" type="checkbox"/>	ichirodt	データ一郎	一般ユーザ	確認用パスワード一時利用停止
<input checked="" type="checkbox"/>	jirodt	データ二郎	マスターユーザ	確認用パスワード利用停止
<input type="checkbox"/>	sachikodt	データ幸子	一般ユーザ	ログインパスワード一時利用停止
<input checked="" type="checkbox"/>	tarodt	データ太郎	管理者ユーザ	ログインパスワード利用停止

変更後サービス状態

変更後サービス状態 2 利用可能 ログインパスワード利用停止

認証項目

確認用パスワード 3 必須 [パスワード入力欄]

実行 4

1 対象ユーザの にチェック

- ①対象ユーザの は複数チェックできます。
- ②「選択 」をチェックするとご自身を除くすべてのユーザが選択されます。

2 変更後サービス状態 の“利用可能”を選択

3 確認用パスワード を入力

操作を行われているご自身の確認用パスワードを入力してください。

4 実行 ボタンを押す



➤一定回数続けて誤ったパスワードを入力した場合、利用停止の状態になります。

状態	説明
ログインパスワード一時利用停止	誤ったログインパスワードを一定回数入力すると、一時的に利用停止の状態になります。 一時利用停止状態は、一定時間が経過すると自動的に解除されます。
ログインパスワード利用停止	「ログインパスワード一時利用停止」が一定回数繰り返されると、利用停止の状態になります。 利用停止状態は、自動的に解除されることはありません。
確認用パスワード一時利用停止	誤った確認用パスワードを一定回数入力すると、一時的に利用停止の状態になります。 一時利用停止状態は、一定時間が経過すると自動的に解除されます。
確認用パスワード利用停止	「確認用パスワード一時利用停止」が一定回数繰り返されると、利用停止の状態になります。 利用停止状態は、自動的に解除されることはありません。

2.2.3 パスワード利用停止が解除されました。

利用者管理 利用者停止・解除結果 BR5K017

サービス状態変更の対象利用者を選択 変更完了

以下の利用者のサービスを停止解除しました。

対象利用者

ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
ichirodt	データ部	一般ユーザ	利用可能
jirodt	データ二部	マスターユーザ	利用可能 ※既に利用可能です。
tarodt	データ太郎	管理者ユーザ	利用可能

< ホームへ < 利用者管理メニューへ

引き続き該当ユーザのパスワード変更を行う場合

1 「他ユーザのパスワード変更」の操作手順へお進みください。 >>> P.196 参照

2.3 他ユーザのパスワード変更（マスターユーザ／管理者ユーザ）

マスターユーザ、または管理者ユーザは、他のユーザのログインパスワード、および確認用パスワードを変更することができます。

2.3.1 BIZ-WEB トップページにて、[管理] > [利用者管理] > [利用者情報の管理] を選択します。

2.3.2 利用者一覧画面でパスワードを変更したいユーザを選択し、[変更] を押します。

The screenshot shows the '利用者管理' (User Management) page. It includes sections for '新規登録' (New Registration) and '削除・変更・照会' (Delete, Change, Search). A table lists users with columns for selection, login ID, name, role, and service status. The first user, 'hanakodt', is selected. The '変更' (Change) button at the bottom is highlighted with a red box and a '2' callout.

選択	ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
<input checked="" type="radio"/>	hanakodt	データ花子	管理者ユーザ	利用可能
<input type="radio"/>	ichirodt	データ一郎	一般ユーザ	確認用パスワード一時利用停止
<input type="radio"/>	jirodt	データ二郎	マスターユーザ	確認用パスワード一時利用停止
<input type="radio"/>	sachikodt	データ三子	一般ユーザ	ログインパスワード一時利用停止
<input type="radio"/>	tarodt	データ太郎	管理者ユーザ	ログインパスワード一時利用停止

1 パスワードを変更したいユーザを選択

2 変更 ボタンを押す



▶ご自身のユーザを選択されても、パスワードの変更はできません。
・ご自身のパスワードを変更する >>>> P.192 参照

2.3.3 ログインパスワード、または確認用パスワードを変更し、 [次へ] を押します。

利用者管理 利用者変更 [基本情報] BRSK009

利用者基本情報を変更 利用者権限を変更 利用口座・履歴額を変更 内容確認 変更完了

変更内容を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	※ログインIDを2回入力してください。 hanakodt 半角英数字6文字以上12文字以内 hanakodt 半角英数字6文字以上12文字以内
ログインパスワード	<input checked="" type="checkbox"/> ソフトウェアキーボードを使用 1 <input type="radio"/> 変更しない 2 <input checked="" type="radio"/> 変更する ※ログインパスワードを2回入力してください。 L 半角英数字6文字以上12文字以内 L 半角英数字6文字以上12文字以内
確認用パスワード	3 <input type="radio"/> 変更しない 4 <input checked="" type="radio"/> 変更する ※確認用パスワードを2回入力してください。 L 半角英数字6文字以上12文字以内 L 半角英数字6文字以上12文字以内 <input checked="" type="checkbox"/> ログイン時に強制変更する
利用名	必須 データ花子 全角30文字以内
サービス状態	利用可能
メールアドレス	※メールアドレスを2回入力してください。 hanakodt@oozora.co.jp 半角英数字記号4文字以上64文字以内 hanakodt@oozora.co.jp 半角英数字記号4文字以上64文字以内
メールアドレス状態	有効
管理者権限	付与する

< 戻る 次へ > 5

1 ログインパスワードの“変更する/変更しない”を選択

“変更する”を選択した場合

2 ログインパスワード を入力

3 確認用パスワードの“変更する/変更しない”を選択

“変更する”を選択した場合

4 確認用パスワード を入力

5 次へ ボタンを押す

パスワード以外は変更する必要はありません。
そのまま「次へ」ボタンを押してください。

メモ

- 「ログイン時に強制変更する」にチェックした場合、パスワードを変更されたユーザが次回ログインした際に「パスワード強制変更」画面が表示されます。>>>> P200 参照
- 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、「1.ご利用にあたって」をご参照ください。

2.3.4 利用者変更[権限]画面を表示して、[次へ] を押します。

利用者管理 利用者変更 [権限] BRSK010

利用者基本情報を変更 利用者権限を変更 利用口座・履歴額を変更 内容確認 変更完了

変更内容を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

サービス利用権限

管理	登録内容
操作権限	<input checked="" type="checkbox"/> 全権限
サービス連携	登録内容
外勤業務ASP	<input checked="" type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要となります。

< 戻る 次へ > 1

1 次へ ボタンを押す

2.3.5 利用者変更[口座]画面を表示して、[変更] を押します。

1 **変更** ボタンを押す

.....

2.3.6 変更内容を確認し、[実行] を押します。

1 **確認用パスワード** を入力

操作が行われているご自身の確認用パスワードを入力してください。

.....

2 **実行** ボタンを押す

.....



➤変更した項目は、背景をオレンジ色反転して太字で表示されます。

2.3.7 パスワードが変更されました。

The screenshot shows a web interface for user management. At the top, there's a breadcrumb trail: 利用者管理 > 利用者登録結果. Below that, a progress bar shows steps: 利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・履歴額を変更 > 内容確認 > 変更完了. A message states: 以下の内容で利用者情報を登録しました。サービス利用権限については対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。変更した内容は赤字で表示されています。 The main content is divided into two sections: 利用者基本情報 and サービス利用権限. The 利用者基本情報 section has a table with columns 利用者基本情報 and 登録内容. The rows are: ログインID (hanakodt), ログインパスワード (変更する, with a link to ログイン時に強制変更する), 認証用パスワード (変更する, with a link to ログイン時に強制変更する), 利用者名 (データ花子), サービス状態 (利用可能), メールアドレス (hanakodt@oozora.co.jp), and 管理者権限 (付与する). The 認証用パスワード row is highlighted with a red dashed box. The サービス利用権限 section has a table with columns 管理 and 登録内容. The rows are: 操作履歴照会 (○全履歴照会) and サービス連携 (外為業務ASP, with a note: ○連携 * 連携先でも利用設定が必要となります。). At the bottom, there are navigation buttons: ホームへ, 利用者一覧へ, 利用者管理メニューへ, and 印刷.

パスワードを変更されたユーザが自身のパスワードの変更を行う場合

1 「パスワード強制変更」の操作手順へお進みください。>>> P.200 参照



➤パスワードを変更したユーザに、変更後のパスワードを連絡してください。

2.4 パスワード強制変更

マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードを変更された状態でログインすると、「パスワード強制変更」画面に変更対象のパスワードが表示されますので、ご自身のパスワードへの変更を行ってください。

2.4.1 パスワード強制変更画面に表示された変更対象のパスワードを変更し、[実行] を押します。

パスワード強制変更

ログインパスワード、及び確認用パスワードの設定が必要です。
変更内容を入力し、「実行」ボタンを押してください。

ログインID
hanakodt

ログインパスワード
ソフトウェアキーボードを使用
現在のログインパスワード 必須

新しいログインパスワード 必須
※新しいログインパスワードを2回入力してください。
半角英数字記号6文字以上12文字以内
半角英数字記号6文字以上12文字以内

確認用パスワード
現在の確認用パスワード 必須

新しい確認用パスワード 必須
※新しい確認用パスワードを2回入力してください。
半角英数字記号6文字以上12文字以内
半角英数字記号6文字以上12文字以内

実行

- 1 **現在のログインパスワード** を入力
マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたログインパスワードを入力してください。
- 2 **新しいログインパスワード** を入力
- 3 **現在の確認用パスワード** を入力
マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡された確認用パスワードを入力してください。
- 4 **新しい確認用パスワード** を入力
- 5 **実行** ボタンを押す

メモ

- マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたパスワードを失念された場合、パスワードの変更は行えません。もう一度、マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードの変更をご依頼ください。>>>> P.196 参照
- すべてのユーザがパスワードの変更を行えない場合、EB デスク (0120-404-474) までご連絡ください。
- 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、「1.ご利用にあたって」をご参照ください。

2.4.2 ご自身のパスワードが変更されました。

パスワード変更結果

ログインパスワード、確認用パスワードを変更しました。
パスワードの有効期限を確認の上、「確認」ボタンを押してください。

利用者情報

ログインID	hanakodt
パスワード有効期限	2010年11月30日

確認

- 1 **確認** ボタンを押す
BIZ-WEB 外為のトップページが表示されます。

メモ

- パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更をご確認ください。
有効期限を過ぎてもパスワードを変更されていない場合、ログインした際に「パスワード有効期限切れ画面」が表示されます。>>>> P.201 参照

2.5 パスワード有効期限切れ

パスワードの有効期限が切れた状態で、ログインすると「パスワード期限切れ」画面に変更対象のパスワードが表示されますので、パスワードの変更を行ってください。

2.5.1 パスワード期限切れ画面に表示された変更対象のパスワードを変更し、[実行] を押します。

1 ログインパスワードの **変更要否** を
選択

.....
変更要否に“変更する”を選択した場合

2 **現在のログインパスワード** を入力

.....
変更要否に“変更する”を選択した場合

3 **新しいログインパスワード** を入力

.....
4 確認用パスワードの **変更要否** を選
択

.....
変更要否に“変更する”を選択した場合

5 **現在の確認用パスワード** を入力

.....
変更要否に“変更する”を選択した場合

6 **新しい確認用パスワード** を入力

.....
7 **実行** ボタンを押す
.....

メモ

- ▶現在ご利用いただいているパスワードを失念された場合は、パスワードの変更は行えません。マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードの変更をご依頼ください。》》》 P.196 参照
- ▶すべてのユーザがパスワードの変更を行えない場合、EB デスク (0120-404-474) までご連絡ください。
- ▶「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、「1.ご利用にあたって」をご参照ください。

2.5.2 ご自身のパスワードが変更されました。

パスワード変更結果 BLGI007

ログインパスワード、確認用パスワードを変更しました。
パスワードの有効期限を確認の上、「確認」ボタンを押してください。

利用者情報

ログインID	hanekodt
パスワード有効期間	2010年11月30日

確認 > **2**

1 確認 ボタンを押す

BIZ-WEB 外為のトップページが表示されます。

.....



➤パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更を行ってください。