

## 4. 仕向送金

# 1

## 概要

海外への送金依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

### 送金依頼[画面入力]

新規の取引を1件ごと個別に依頼できます。>>>> P.53 参照  
依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。  
利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておく便利です。  
>>>> 「18 便利な機能」参照  
テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むことで、入力の手間を省くことができます。>>>> 「18 便利な機能」参照

### 作成中取引の修正・削除

お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や弊行が返却(差戻し)を行った取引について修正・再依頼、または削除することができます。  
修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。  
>>>> P.62 参照

### 取引照会

ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を照会することができます。  
「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。  
ご依頼内容や取引状況のほか、弊行での取引結果(計算書)を確認することができます。>>>> P.64 参照

### 承認待ち取引の引戻し

ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し(取下げ)を行うことができます。>>>> P.68 参照  
引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再依頼、または削除することができます。>>>> P.62 参照

### テンプレートの登録

定期的な取引の依頼内容をテンプレート(雛型)として事前に登録することができます。>>>> 「18 便利な機能」参照  
登録したテンプレートは依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

### テンプレートの照会・修正・削除

テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。  
>>>> 「18 便利な機能」参照

# 2

## 操作手順

### 2.1 送金依頼（画面入力）

2.1.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [送金依頼[画面入力]] を選択します。

2.1.2 依頼内容を入力し、[内容確認] を押します。

入力項目の詳細については、「BIZ-WEB 外為操作マニュアル（別冊）」をご参照ください。

#### 1 基本情報 を入力する

送金指定日、お客様整理番号、送金種類を入力してください。  
※送金指定日は、1ヶ月前までの日付（金融機関営業日）が指定可能です。⚠

#### ⚠ 注意

➤送金指定日に日本の休日を指定することはできません。海外の休日を指定した場合には依頼時に注意メッセージが表示されますので、あらかじめ送金指定日をご確認ください。（そのまま依頼を続行することも可能です。）



▶ (カレンダーボタン) を押すと、日本の休日と海外の休日が表示されます。



▶ 入力欄の背景色は以下のとおりです。

背景色	内容	説明
オレンジ	必須入力	必ず入力してください。(入力後は白色表示となります。)
灰色	入力不可	入力できません。
白	任意入力	必要に応じて入力してください。
赤	エラー	入力エラー時に該当項目の背景色が赤色反転します。

▶ 住所欄の各項目は、国ごとに入力要否が異なります。「国名」を選択すると各入力欄の背景色(必須/不可)が変わりますので、これに従って入力してください。(以下、「受取人」などについてもすべて同様です。)

真の送金依頼人を指定する場合

**2** **真の送金依頼人** を入力する

代理送金など、送金人名義と異なる第三者等が真の送金依頼人となる場合に入力してください。  
※原則使用しません。  
※存在しない場合は入力不要です。

**3** **送金金額** を入力する

送金通貨、送金金額を入力してください。





- ▶ 「真の送金依頼人」欄が表示された場合※、初期状態では「入力しない」（入力欄が閉じた状態）となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。（真の送金依頼人が存在する場合は必ず入力してください。）  
※存在しない場合は入力不要です。通常は利用しません。ご利用する場合は、事前にお取引店にご相談ください。  
※お客さまによっては表示されませんので、その場合は入力不要です。（そのまま操作を続けてください。）
- ▶ 仕向送金取引は、弊社がお客さまごとに定めた「1日あたり」の金額、およびお客さま自身がユーザごとに設定した「1回あたり」の金額の範囲内でのお取扱となります。（各上限金額は弊社所定の換算相場に基づく円換算額を基準とします。）

The screenshot shows a remittance form with three main sections highlighted by red boxes and numbered callouts:

- 5 支払口座 (DEBTOR ACCOUNT):** Includes fields for 円帳口座 (YEN ACCOUNT) and 外貨口座 (FOREIGN CURRENCY ACCOUNT) with a dropdown menu showing USD and 111111.
- 6 決済方法 (EXCHANGE RATE INFORMATION):** Includes fields for 決済方法 (RATE TYPE) with a dropdown menu showing 両物, 金額 (AMOUNT) with the value 550000, and 予約番号 (CONTRACT IDENTIFICATION) with a search button.
- 7 受取人 (CREDITOR):** Includes fields for 受取人名 (NAME), 受取人国名 (COUNTRY), 受取人住所 (POSTAL ADDRESS), 通り名・番地 (STREET NAME), 郵便番号 (POST CODE), 都市名 (TOWN NAME), 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION), その他住所 (ADDRESS LINE), and 受取人取引主簿識別子 (IFT).

**5 支払口座** を入力する

送金代り金の引落口座を指定してください。

**6 決済方法** を入力する

送金代り金の決済方法、金額、予約番号を入力してください。

※分割決済を行う場合は、「行の追加」ボタンを押すと2行目以降の入力欄が表示されます。

**7 受取人** を入力する

お受取人の氏名（企業名）、国名、住所などを入力してください。



- ▶ 分割決済を行う場合は、金額欄の合計が送金金額と同額になるよう入力してください。（入力欄は先頭行から順に詰めて入力してください。）
- ▶ 受取人住所は「その他住所」欄にまとめて入力することも可能です。但し、その場合も「都市名」と「州・省」（必須国の場合）はそれぞれの欄に入力し、「その他住所」欄には入力（重複）しないでください。  
また、住所欄右横の「+」ボタンを押すと画面に表示されていない項目についても入力が可能となります（入力欄が開きます）ので、分割入力が可能な場合はそれぞれの欄に入力してください。（以下、「送金先銀行」についても同様です。）

**8** 最終受取人 (ULTIMATE CREDITOR) 入力しない 入力する

名称 (NAME)	ABC CO., LTD.
国名 (COUNTRY)	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国
住所 (POSTAL ADDRESS)	
部門名 (DEPARTMENT)	FINANCIAL DEPARTMENT
サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)	FINANCIAL SECTION
通り名・番地 (STREET NAME)	W. 33RD ST
建物番号 (BUILDING NUMBER)	500
建物名 (BUILDING NAME)	30 HUDSON YARDS
フロア (FLOOR)	62
郵便番号 (POST CODE)	
郵便番号 (POST CODE)	10001
町名 (TOWN NAME)	NEW YORK
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)	
特定地域名 (DISTRICT NAME)	
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)	NY
取引ID (識別子) (ID)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX99
本払所在国または元付国 (COUNTRY OF RESIDENCE)	

**9** 送金先銀行 (CREDITOR AGENT)

受取口座 (CREDITOR ACCOUNT)	IBANコード DE75100701009999999999 <span style="float: right;">IBANから銀行情報取得</span>
BIC (SWIFT) コード (BIC)	DEUTDE33HAN 999 口座番号 9999999999
国際銀行コード	DEUTDEB101 <span style="float: right;">BICから銀行情報取得 銀行情報を入力して検索する</span>
決済機関 (CF PAYING SYSTEM) 決済機関 (CF PAYING SYSTEM)	
銀行コード (MEMBER IDENTIFICATION)	10070100
銀行名 (NAME)	
国名 (COUNTRY)	
住所 (POSTAL ADDRESS)	
支店名 (DEPARTMENT)	
出店番号 (SUB DEPARTMENT)	
通り名・番地 (STREET NAME)	
建物番号 (BUILDING NUMBER)	
建物名 (BUILDING NAME)	
フロア (FLOOR)	
郵便番号 (POST CODE)	
郵便番号 (POST CODE)	
郵便番号 (POST CODE)	
町名 (TOWN NAME)	FRANKFURT AM MAIN
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)	
特定地域名 (DISTRICT NAME)	
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)	HESSE
その他住所 (ADDRESS INFO)	



最終受取人を指定する場合

**8** 最終受取人 を入力する

お受取人と異なる第三者等が最終受取人となる場合に入力してください。(存在しない場合は入力不要です。)

**9** 送金先銀行 入力する

受取人口座のIBANコード、または送金先銀行のBIC (SWIFT) コードを入力して「銀行情報取得」ボタンを押すと、銀行名や住所が画面に自動反映されますので ( ) 「18. 便利な機能」参照、表示された内容をご確認ください

**9** 送金先銀行 を入力する

受取人口座 (IBANコードまたはその他の口座番号)、および送金先銀行のBIC (SWIFT) コード、国別銀行コード、銀行名、国名、住所を入力してください。

メモ

- ▶ 「最終受取人」欄が表示された場合※、初期状態では「入力しない」（入力欄が閉じた状態）となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。（最終受取人が存在する場合は必ず入力してください。）  
※存在しない場合は入力不要です。通常は利用しません。ご利用する場合は、事前にお取引店にご相談ください。  
※お客さまによっては表示されませんので、その場合は入力不要です。（そのまま操作を続けてください。）
- ▶ IBAN 採用国の場合、受取人口座は必ず「IBAN コード」で指定してください。  
IBAN 採用国以外の場合は「その他の口座番号」に入力してください。  
※IBAN コード(International Bank Account Number)とは、口座保有金融機関の所在国、銀行名、支店名、および口座番号を特定するための国際標準です。  
国内向電信送金の場合は店番号を入力することができます。  
（※在日外国銀行の国内拠点など、店番自体がない場合、もしくは店番号の指定が不要な場合があります）
- ▶ 送金先銀行は原則「BIC (SWIFT) コード」で指定してください。  
11 桁で入力する場合、末尾 3 桁に「XXX」は指定できませんので、この場合は「XXX」を除く 8 桁で入力してください。  
（末尾が「XXX」でない場合は 11 桁で入力可能です。）  
※BIC コード (Bank Identifier Code) とは、銀行間通信網 (SWIFT) において金融機関を特定するための国際標準です。
- ▶ 「都市名」以降の住所を「その他住所」欄に入力する場合は、住所全体の桁数が「105 桁以内」となるよう入力してください。（「105 桁」には各項目間の区切り文字相当 1 桁分を含みます。また、「国名」は 2 桁としてカウントします。）
- ▶ 「国別銀行コード」は、米国宛て、または中国本土宛て人民元建て送金など、送金内容により必要となる場合に「BIC (SWIFT) コード」と併せて入力してください。（米国 ABA や中国 CNAPS などの各国決済機関はリストから選択いただけます。）

注意

- ▶ 「銀行情報取得」ボタン押しでも取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、「IBAN コード」または「BIC (SWIFT) コード」の入力内容を再度ご確認ください。（または、「銀行情報を入力して検索する」のリンクを押すと検索画面が表示されますので、そちらから検索することも可能です。）
- ▶ SWIFT 非加盟の金融機関を指定される場合は、送金先銀行欄右下の「直接入力する」ボタンを押して直接入力してください。（「銀行情報取得」ボタンや「銀行情報を入力して検索する」リンクは SWIFT 非加盟の金融機関には対応していません。）

10

経由銀行 (INTERMEDIARY AGENT) ① ○ 入力しない ● 入力する

BIC (SWIFT) コード (BICFI) DEUTDEFF [BICから銀行情報取得] [銀行情報を入力して検索する]

銀行名 (NAME)

国名 (COUNTRY)

住所 (POSTAL ADDRESS)

支店名 (DEPARTMENT)

出張所名 (SUB DEPARTMENT)

通り名・番地 (STREET NAME)

建物番号 (BUILDING NUMBER)

建物名 (BUILDING NAME)

フロア (FLOOR)

郵便箱 (POST BOX)

部屋番号 (ROOM)

郵便番号 (POST CODE)

都市名 (TOWN NAME)

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

つづく

経由銀行を指定する場合

10 経由銀行 を入力する

経由銀行のBIC (SWIFT) コードを入力して「銀行情報取得」ボタンを押すと、銀行名や住所が画面に自動反映されますので「18. 便利な機能」参照、表示された内容をご確認ください。



- ▶ 「経由銀行」は、初期状態では「入力しない」（入力欄が閉じた状態）となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。
- ▶ 経由銀行を指定される場合は、「BIC（SWIFT）コード」が必須となりますので必ず入力してください。（SWIFT 非加盟の金融機関は指定できません。「国別銀行コード」による指定もできません。）
- ▶ 「BIC（SWIFT）コード」を 11 桁で指定する場合、末尾 3 桁に「XXX」は指定できません。

**注意**

- ▶ 「銀行情報取得」ボタンを押しても取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、「BIC(SWIFT)コード」の入力内容を再度ご確認ください。
- ▶ 経由銀行は送金先銀行と異なり「直接入力」はできません。（「銀行情報取得」ボタンまたは「銀行情報を入力して検索する」リンクから、必ず SWIFT 加盟の金融機関を指定していただけます。）  
ご希望の経由銀行が指定できない場合は、お手数ですが弊社サポートデスクまでご連絡ください。

The screenshot shows a remittance form with the following sections and callouts:

- 11 送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING (DEBT))**: Includes fields for 送金目的 (STEP/PURPOSE), 送金理由 (DETAILS), 送金理由コード (PURPOSE CODE), 国際収支項目番号 (IMF CODE), 原産地 (ORIGIN), 船積地 (PORT OF LOADING), 仕向地 (PORT OF DESTINATION), and 外国為替及び外匯貿易法に基づく許可等 (LICENSE).
- 12 受取人へのメッセージ**: Includes fields for 参照番号 (END TO END IDENTIFICATION) and 受取人へのメッセージ (MESSAGE TO AUTHORITIES).
- 13 現地当局宛て報告事項 (REGULATORY REPORTING (CRED))**: Includes fields for 送金目的コード (PURPOSE OF PAYMENT CODE) and その他の報告事項 (OTHER INFORMATION).
- 14 金融機関への連絡事項**: Includes a field for 連絡事項 (INSTRUCTION FOR DEBTOR AGENT).
- 15 添付ファイル**: Includes a list of attached files (Sample1.pdf to Sample5.pdf) and a button to upload more files.
- 16 内容確認**: A button at the bottom of the form to review the entered information.

**11 送金目的・許可等** を入力する

送金目的、送金理由、送金理由コード、国際収支項目番号、原産地、船積地、仕向地、外国為替及び外国貿易法に基づく許可等を入力してください。

**12 受取人へのメッセージ** を入力する

お受取人に通知する参照番号（取引識別番号など）やその他のメッセージを入力してください。

**13 現地当局宛報告事項** を入力する

送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードやその他必要事項を入力してください。

**14 金融機関への連絡事項** を入力する

弊行への連絡事項がある場合に入力してください。

**15 添付ファイル** を登録する

お取引のお申込みにあたり、必要書類をファイルで添付することができます。

**16 内容確認** ボタンを押す



- 「送金理由」はリストから選択いただけます。  
「送金目的」を選択後、「カテゴリー」→「送金理由」の順に選択して、該当する商品品目または送金理由を指定してください。  
※海外には「送金理由」の選択欄横に表示される英字内容で通知されます。(変更できません。)

送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須 輸入  
送金目的を選択してください。

カテゴリー 魚介類・水産加工品  
送金理由 赤貝

送金理由 (DETAILS) 必須 送金理由を各カテゴリーから選択してください。  
 直接入力する 例) AUTO PARTS  
送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

- 選択肢に該当がない場合は、「その他」を選択すると選択欄横が入力可能(必須)となりますので、英字で入力してください。  
※海外には入力内容で通知されます。

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー : 魚介類・水産加工品  
送金理由 : その他 CATFISH

送金理由を各カテゴリーから選択してください。  
 直接入力する 例) AUTO PARTS  
送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

- リスト選択を行わず、最初から直接入力することも可能です。  
この場合は「直接入力する」をチェックのうえ、送金目的が「輸入」「仲介貿易」の場合は商品品目、「資本」「その他貿易外」の場合は送金理由をそれぞれ英字で入力してください。  
※海外には入力内容で通知されます。

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー :  
送金理由 : 例) AUTO PARTS

送金理由を各カテゴリーから選択してください。  
 直接入力する AUTO PARTS  
送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

**注意**

- 受取人口座に「IBAN コード」を指定後、「銀行情報を取得」ボタンを押して正しく取得できた場合も、「内容確認」ボタンを押すとエラーになることがあります。  
この場合、IBAN 内に含まれる銀行コードは正しく指定されていますが、口座番号部分などの誤りにより IBAN 全体の桁数が該当国の IBAN 桁数と相違していますので、入力内容をご確認のうえ、再度検索などの操作 (▶▶▶▶)「18. 便利な機能」参照)を行ってください。(「銀行情報を取得」ボタンを押さなかった場合も、桁数相違の場合は同様にエラーとなります。)  
各国ごとの IBAN 桁数については、「BIZ-WEB 外為操作マニュアル (別冊)」をご参照ください。

## 2.1.3 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

### 1 同意欄 をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。  
(同意いただけない場合はお取扱いできません。)

### 承認ありの場合

### 2 承認者情報 を入力する

承認パターンに応じて、1名または2名の承認者  
をプルダウンから選択してください。

- ・シングル承認の場合「承認者」
- ・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

### 承認なしの場合

### 3 認証情報 を入力する

確認用パスワードを入力してください。

### 承認ありの場合

### 4 実行 ボタンを押す

送金依頼（または承認ありの場合は承認依頼）が  
完了します。

### 3



➤お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。>>>>「1 ご利用にあたって」参照

➤「承認者」欄には、お客さま社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。

➤ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

## 2.1.4 取引が実行されました。（送金依頼（画面入力）の完了）

仕向送金 依頼結果 GOMT01105

入力 内容確認 完了

承認書に対して承認依頼を行いました。  
 <注意> 金庫機向への送金は完了していません。  
 引き続き、内容確認画面で指定した承認者にご連絡のうえ、取引の承認を依頼してください。  
 「テンプレート保存」ボタンより、今回のご依頼内容を次回以降の入力時に読み込むことができます。

取引情報

受付番号	1	OMT20220401100001
取引名		仕向送金
店名		001 HEAD OFFICE ホンデンエイキョウブ
顧客番号		00100123456
企業名 (英字)		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス		一次承認待ち
操作日時		2022/04/01 12:00:00

2
  3

1 受付番号 を控える

取引選択画面に戻る場合

2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて新規のお取引を行う場合

3 続けて新規の入力へ ボタンを押す

### 注意

- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客様社内承認待ちの状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了していません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作 (▶▶▶▶「12 承認」参照) を依頼してください。(お客様の承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。)
- 承認なしの場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。(メッセージも表示されません。)

### メモ

- BIZ-WEB 外為では、各種操作を行う際、受付番号を利用します。
- 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し (取下げ) のうえ、修正してください。▶▶▶P.68 参照

## 2.2 作成中取引の修正・削除

2.2.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [作成中取引の修正・削除] を選択します。

2.2.2 作成中取引の一覧が表示されます。

受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	保存日
OMT20220401000001	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCES CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	
OMT20150401000002	保存中	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000003	引戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	
OMT20150401000004	返却済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT201504010 (ISO移行前)	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	

1 修正、または削除したい 受付番号

リンクを押す

### メモ

▶ご自身が作成した以下ステータスの取引について、修正・削除が可能です。

ステータス	説明
保存中	ご自身により一時保存した取引
引戻済み	ご自身が承認依頼後、引戻した取引（承認前）
差戻済み	承認者より差戻しされた取引（メールでお知らせします）
返却済み	弊社により返却された取引（メールでお知らせします）

▶「外為トップ」画面「作成中のお取引」から直接遷移することも可能です。

▶ (ISO 移行前) が表示されたお取引は修正できません（削除のみ可能です）。再度ご依頼の場合は、お手数ですが「送金依頼（画面入力）」メニューから新規で入力してください。▶▶▶▶ P.53 参照

※弊社では、SWIFT 電文の ISO20022 フォーマット移行に伴い、2025 年 8 月より仕向送金の依頼フォーマットを ISO 形式の新しいフォーマットに変更しており、それ以前に作成されたお取引には (ISO 移行前) が表示されます。

## 2.2.3 表示された内容を確認し [修正] または [削除] を押します。



### 作成中取引の修正を行う場合

**1** **修正** ボタンを押す

以降の操作手順は、送金依頼(画面入力)と同様です。  
»»» P.53 参照

### 作成中取引の削除を行う場合

**2** **削除** ボタンを押す

## 2.2.4 取引を削除する場合、[実行] を押します。



**1** **実行** ボタンを押す

## 2.2.5 取引が削除されました。



### 取引選択画面に戻る場合

**1** **仕向送金メニューへ** ボタンを押す


### 続けて修正/削除を行う場合

**2** **作成中取引選択へ** ボタンを押す

## 2.3 取引照会

2.3.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [取引照会] を選択します。

2.3.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。

1 検索条件を入力して **絞りこみ** ボタンを押す 

### メモ

- 送金指定日が、1 年前までの取引が照会できます。
- 最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。
- 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成成分を含むすべての取引を照会できます。
- 一時保存した取引は対象外とします。  
照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。▶▶▶P.62 参照
- ISO 移行前から BIZ-WEB 外為をご利用のお客さま<sup>※</sup>は、ISO 移行前の（旧フォーマットによる）お取引も従来どおり照会可能です。  
この際、「依頼形式」の検索欄から新旧フォーマットを指定して取引を検索することもできますので、必要に応じてご利用ください。（ISO 移行後からご利用のお客さまの場合は表示されません。）

依頼形式  ISO移行前の取引  ISO移行後の取引

※弊行では、SWIFT 電文の ISO20022 フォーマット移行に伴い、2025 年 8 月より仕向送金の依頼フォーマットを ISO 形式の新フォーマットに変更しています。

## 2.3.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。



依頼内容を照会する場合

**1** 受付番号 リンクを押す

「仕向送金 照会結果」画面を表示します。

決済明細（計算書）を照会する場合

**2** 決済明細の 照会 ボタンを押す

「仕向送金 決済明細」画面を表示します。

### メモ

- ▶ISO 移行前（旧フォーマット）の取引には、受付番号欄に“（ISO 移行前）”が表示されます。（新フォーマットの取引と一括印刷や一括ファイル取得はできません。）
- ▶実勢相場適用取引については、金額欄に“（実勢相場）”が表示されます。
- ▶一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取引の状態
承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態
一次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身から戻し（取下げ）を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、弊行からお客さまに取引の返却（差戻し）を行った状態
申込済み	弊行へのお申込みが完了した状態
受付中	弊行でお取引を受け付けた状態
処理済み	弊行での処理が完了した状態

## 2.3.4 ご依頼内容が画面表示されます。

仕向送金 照会結果 GOMT05502

照会結果

選択した仕向送金の取引は以下の通りです。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

取引情報

添付ファイル

添付ファイル extension.doc

企業様への確認事項

確認事項 海外送金依頼「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。  
外為法（北朝鮮関連規制およびイラン関連規制）に抵触しない取引であることを確認いたしました。

同意種  上記内容に同意し、承認いたします。

金融機関からの連絡事項

連絡事項

決済明細ファイル

決済明細ファイル Statement.pdf

当箇所は承認パターンによって表示内容が異なります。

貴行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指回上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承認いたします。

シングル承認の場合、以下のように表示します。

操作情報		
依頼者	外為花子	2022/04/01 12:00:00
承認者	外為本部	2022/04/01 12:30:00
コメント		

ダブル承認の場合、以下のように表示します。

操作情報		
依頼者	外為花子	2022/04/01 12:00:00
承認者	(一次承認者) : 外為本部 2022/04/01 12:30:00 (最終承認者) : 外為次部 2022/04/01 13:30:00	
コメント		

承認なしの場合、以下のように表示します。

操作情報		
依頼者	外為花子	2022/04/01 12:00:00

メモ

- ▶ (ISO移行前)の取引は、従来どおり旧フォーマットで表示されます。(但し、「テンプレート保存」や「複写作成」はできません。)
- ▶ 「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類ファイルを照会できます。  
▶▶▶ 「18 便利な機能」参照
- ▶ 「決済明細ファイル」のリンクを押すことで、弊社が作成した計算書ファイルを照会できます。  
▶▶▶ 「18 便利な機能」参照

## 2.3.5 決済明細（計算書）が表示されます。

仕向送金 決済明細
GOMT05201

計算書

仕向送金の決済明細は以下の通りです。

**決済明細**

10ページ前 < 前ページ < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 次ページ > 10ページ次 >

取扱い日 2022/04/01

FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. 様

取組番号	通貨	送金外貨額	送金種類	
			換算相場	円貨額
123456789021	USD	30,000.00		2,190,000
受付日	引渡口座	手数料合計外貨額		手数料合計円貨額
2022/04/01				5,000
MEMO		請求合計外貨額		請求合計円貨額
	USD	10,000.00		2,195,000

**決済内容**

決済外貨額	決済通貨	決済条件	予約番号	換算相場	円貨額	代り金引渡口座
10,000.00	JPY	譲与		110.00	1,100,000	1234567
10,000.00	JPY	為替予約	EC-999-000001	109.00	1,090,000	1234567
10,000.00	USD	外貨			10,000.00	1111111

**手数料明細**

項目	通貨	対価額
基本手数料	JPY	3,000
リファイニングチャージ	JPY	2,000
引渡口座	手数料合計円貨額 **別途お伝えいたします**	
1234567	JPY	5,000

毎度格別のお引立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
ご依頼の仕向送金に関する明細は、上記の通りでございます。  
今後とも一層のご愛顧をお願い申し上げます。

受付番号 OMT20220401100001  
 取扱金融機関 GAITAME BANK  
 取扱店 HEAD OFFICE  
 取次店 A BRANCH

< 戻る
決済明細印刷

## 2.4 承認待ち取引の引戻し

2.4.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [承認待ち取引の引戻し] を選択します。

2.4.2 引戻し可能取引一覧画面を表示して、[受付番号] リンクを押します。

受付番号	ステータス	送金予定日	送金人名 受取人名	通貨	金額
OMT20220401100001	承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)
OMT20220401100002	一次承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100003	承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100004	一次承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100005	最終承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100006	最終承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00

1 引戻しする取引の **受付番号** リンクを押す

### メモ

▶以下ステータスの取引について、引戻しが可能です。

ステータス	説明
承認待ち	シングル承認の場合に、承認待ちとなっている取引
一次承認待ち	ダブル承認の場合に、一次承認待ちとなっている取引
最終承認待ち	ダブル承認の場合に、最終承認待ちとなっている取引

▶ (ISO 移行前) の取引も引戻し可能です。但し、引戻し後の修正 (再度の承認依頼) はできませんので、引戻し後は「作成中取引一覧」から削除してください。▶▶▶ P.62 参照

## 2.4.3 表示された内容を確認し、[実行] を押します。

仕向送金 引戻し内容確認 GOMT08104

内容確認 完了

以下の内容で仕向送金の引戻しを行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国際送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイゴウブ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

貴行が「デフォルト金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払拒絶上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他の送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性もあります）に同意し、承認いたします。

戻る 実行 1

1 実行 ボタンを押す

## 2.4.4 引戻しの完了です。

仕向送金 引戻し結果 GOMT08105

内容確認 完了

取引の引戻しが完了しました。

取引情報

受付番号	OMT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイゴウブ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	引戻済み
操作日時	2022/04/01 12:00:00

仕向送金メニューへ 1 取引一覧へ 2 申込書印刷

トップ (外為) へ

取引選択画面に戻る場合

1 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて引戻しを行う場合

2 取引一覧へ ボタンを押す



➤引戻した取引は、「作成中取引一覧」より、修正・再依頼、または削除を行うことができます。>>> P.62 参照

➤但し、「各種手続き」については引戻し後の修正/削除はできませんので、再依頼時はあらかじめ依頼操作を行ってください。>>> 「18 便利な機能」参照