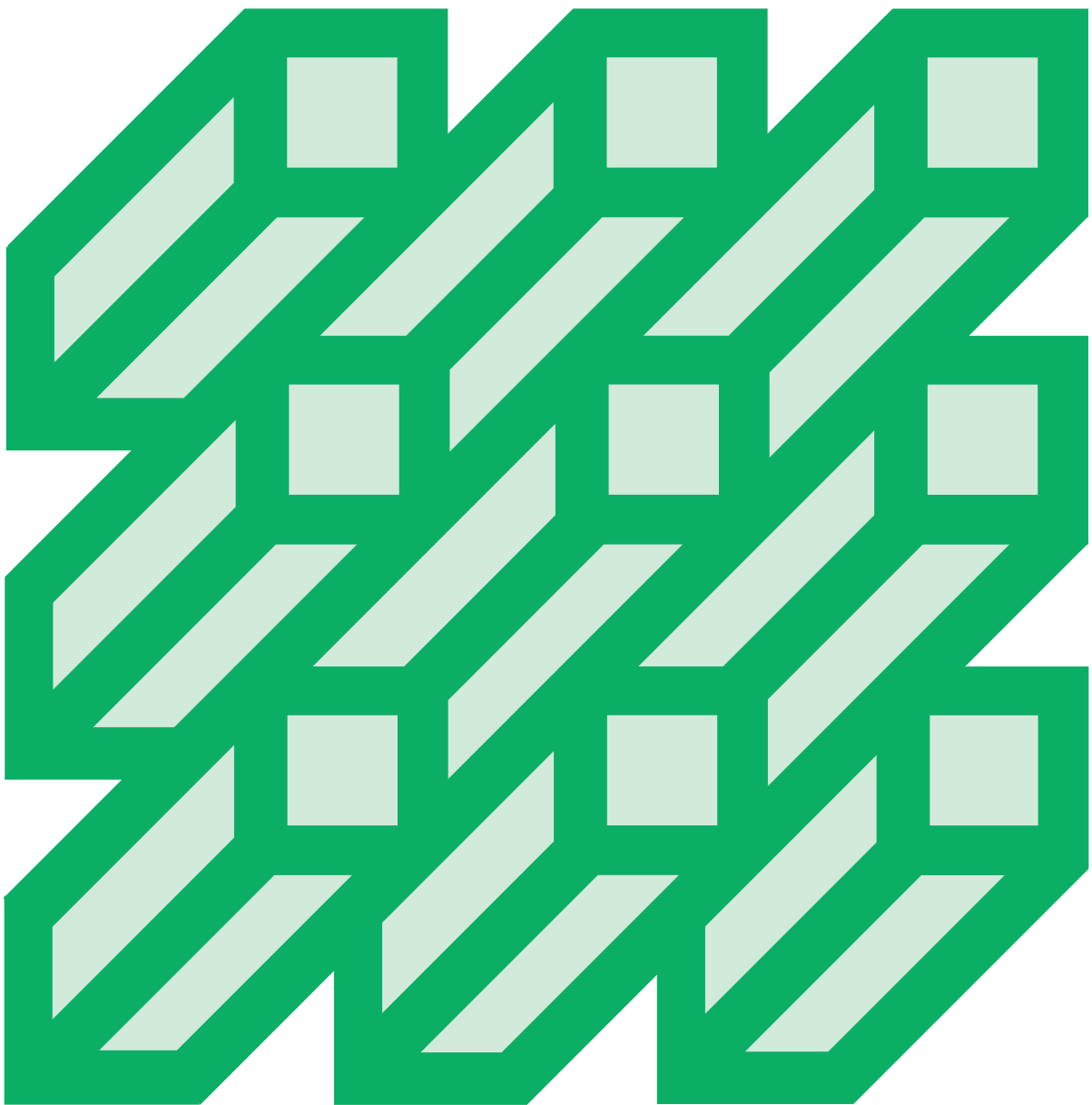


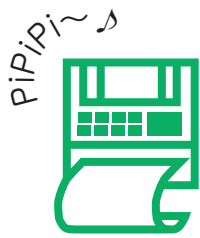


ファクシミリサービス

DAISHIHOKUETSU FIRM BANKING SERVICE



経理事務の合理化・資金管理の効率化



ファクシミリサービス

貴社のファクシミリと当行のコンピュータを結んで、経理事務の合理化、資金管理の効率化にお役立ていただける〈ファクシミリサービス〉を提供しています。

1 サービスのメリット

■経理・財務事務の合理化に役立ちます。

銀行へ行く手間や、残高確認等の手間が省けるなど簡素化と合理化が可能です。

■債権管理の迅速化が図れます。

債権管理処理が迅速に行われ、債権回収への早期対応が可能です。

■全社の資金状況が把握できます。

本社だけでなく、支社、営業所などの取引状況が把握でき、本社で一元的な資金管理が可能です。

■安全・確実・便利です。

聞き違い、記録もれもなくなり、必要な時に必要な情報が確実に入手できます。

2 サービス内容とご利用時間

※銀行休業日にはご利用できません。

通知サービス

■通知サービスは当初お申込み時に希望されたお客さまに通知いたします。

■ご利用可能時間 9:00~17:00

※ただし月末日などの繁忙日には左記時間を延長することもあります。

サービス種類	サービス内容	対象口座						
振込通知	■サービス利用契約預金口座への振込入金および入出金の内容。 お申込みの時に届けさせていただきます次のいずれかの「通知方法」でご連絡いたします。 <table border="1"><thead><tr><th>通知方法</th><th>通知タイミング</th></tr></thead><tbody><tr><td>都度通知</td><td>取引の都度ご通知いたします。</td></tr><tr><td>翌日一括通知</td><td>当日分を翌日まとめてご通知いたします。</td></tr></tbody></table>	通知方法	通知タイミング	都度通知	取引の都度ご通知いたします。	翌日一括通知	当日分を翌日まとめてご通知いたします。	普通預金
通知方法		通知タイミング						
都度通知		取引の都度ご通知いたします。						
翌日一括通知	当日分を翌日まとめてご通知いたします。							
入出金通知		当座預金						
		当座貸越						

■ご利用のファクシミリは当初お申込み時にお届けいただいた受信方法（自動受信・手動受信）でご利用いただけます。

〈ご注意〉お届けいただいた受信方法とファクシミリの受信設定が異なる場合は受信出来なくなります。

照会サービス

〈ご注意〉接続電話機が「ダイヤルホン」の場合はご利用出来ません。

■ご利用可能時間 8:45~18:00

※ただし月末日などの繁忙日には左記時間を延長することもあります。

サービス種類	サービス内容	対象口座
残高照会	■当日(ご照会時)・前営業日の残高。 ※当座貸越は前営業日の残高をご照会いただけません。	普通預金
取引照会	■サービス利用契約預金口座への振込・入出金明細の内容。 ※すでにご通知またはご照会済みのお取引については、お知らせいたしませんので、もう一度お知らせになりたい場合は「取引再照会」をご利用ください。	当座預金
取引再照会	■入金通知あるいは取引照会でお知らせした後、もう一度(特定の取引だけを)お知らせになりたい場合は、取引番号のご指定により、該当取引内容をお知らせいたします。 ※当日分のほか、前営業日、前々営業日の取引内容もご照会いただけます。	当座貸越

■照会サービスの種類詳細

※照会・再照会には以下のサービスコードを使用します。

サービス種類	サービス内容	サービスコード	
残高照会	当日残高照会	照会時の残高	1 1
	前日残高照会 ^{注1}	前営業日の残高 (前日が銀行休業日の場合は前営業日の残高)	1 2
取引照会	振込照会	照会当日から6営業日前までの未照会振込明細	2 1
	入出金明細照会(日付無し)	照会当日から6営業日前までの未照会入出金明細	2 4
	入出金明細照会(日付有り)	指定日 ^{注2} (当日を除く)の1営業日分の明細	2 7
取引再照会	振込再照会(当日分)	照会当日の振込入金明細の再照会	3 1
	入出金明細再照会(日付有り)	指定日 ^{注2} の照会済み入出金明細再照会	3 7
	振込再照会(前日分)	前営業日の振込入金明細の再照会	4 1
	振込再照会(前々日分)	前々営業日の振込入金明細の再照会	5 1

注1 当座貸越口座はご利用いただけません。

注2 指定日は、1ヶ月前まで指定可能です。

3 ご利用料金

■手数料額

料金種類	金額および対象件数
基本料金	1契約につき 月額 1,100円（消費税込）
取扱料金	通知明細1件につき 10円（10円×月間通知明細件数×110%（消費税込））

■手数料のご請求

ご利用日の月末締め、翌月16日（銀行休業日の場合は翌営業日）に、ご指定のお口座から自動引落しさせていただきます。

4 ご利用にあたってのご連絡事項

■ファクシミリセンターの〈照会サービス〉電話番号

照会サービスをご利用の際は、次の最寄のサービスセンターの電話番号をご使用ください。

- | | |
|------------------|----------------|
| ●新潟 06-6344-4075 | } 06-4796-7025 |
| ●長岡 | |
| ●上越 | |
| ●東京 | |

■ご利用上の注意

- ・暗証番号は他の人に知られないよう厳重に管理願います。
- ・当初お申込み時にお届けいただいた内容（サービス種類、利用ファクシミリ規格、受信方法 等）を変更または追加される場合は、お取引店へご連絡ください。

■あらかじめ次の事項をご了承ください。

- ・振込依頼人からの訂正依頼、受入証券類の不渡り等の理由がある場合には、すでに通知または応答した内容について、変更または取消することがあります。
- ・サービス利用契約口座が解約された場合、サービスは自動停止されます。

■通信に支障があった場合

- ・通信混雑、機器障害、天災地変など、やむを得ない事情により通知、応答が遅延したり、不能となることがあります。この場合はお取引店へお問い合わせください。

5 通信文出力形式

■取引通知、取引（再）照会の通信文出力形式は、下記の通り3セットあります。

原則として振込と入出金通信文は同じ種類の通信文（除くセットNo.3）をお選びいただけます。

セットNo.	振込通信文	入出金通信文
1	単票式	単票式
2	連記式	連記式
3	単票式	通帳式

- （補足説明）
- ・通知サービスは、振込通知、入出金通知のいずれか1つをご選択いただけます。
 - ・照会サービスをご選択いただいた場合、残高照会、振込照会、入出金明細照会がご利用いただけます。
 - ・上記セットNo.3は、通知サービス（入出金通知）または照会サービスをご利用の場合にのみご選択いただけます。その場合、振込通信文は「連記式」をご選択いただけません。

■通信文例 見本

■単票式 例

振込通知通信文

- ・1ページあたりの明細件数は5件です。
- ・振込銀行は、電信扱いの場合のみ印字いたします。
- ・明細が複数ページにわたる場合は、合計は最終ページに印字いたします。

カ.ダイシホクエツショウジ 様			
お取引のご案内			
振込	口座番号	普通 1234567	〇〇年1月20日
001	振込人名	ダイシホクエツサンギョウ.カ	第四北越銀行
	入金金額	¥100,000	〇〇支店
1月	振込銀行	ダイシホクエツ トウキョウ	
20日分			
振込	口座番号	普通 1234567	〇〇年1月20日
002	振込人名	ダイシホクエツ タロウ	第四北越銀行
	入金金額	¥50,000	〇〇支店
1月	振込銀行	ダイシホクエツ ナガオカ	
20日分			
合計	振込	¥150,000 (2件)	

■ 連記式 例
入出金明細照会通信文

- ・ 1 ページあたりの明細件数は10件です。
- ・ 振込銀行は、電信扱いの場合のみ印字いたします。
- ・ 明細が複数ページにわたる場合は、合計は最終ページに印字いたします。

カ.ダイシホクエツショウジ 様		〇〇年1月20日	
お取引のご案内(ご照会)		第四北越銀行 〇〇支店	
口座番号 普通 1234567			
入金	¥100,000		
001	ダイシホクエツサンギョウ.カ		
1月19日分	ダイシホクエツ トウキョウ		
出金	¥50,000		
002	コウネツヒ		
1月20日分			
合計	入金	¥100,000	(1件)
	出金	¥50,000	(1件)
	残高	¥10,123,456	

■ 通帳式 例
入出金明細通知通信文

- ・ 通帳出力に準じた出力形式で印字いたします。

カ.ダイシホクエツショウジ 様		〇〇年1月20日	
お取引のご案内		第四北越銀行 〇〇支店	
口座番号 普通 1234567			
日付	区分	お支払	ご入金
1-18	001	¥50,000	ツウシンヒ
1-20	001	ダイシホクエツサンギョウ.カ ダイシホクエツ ヨコハマ	¥1,200,000
1-20	002	¥5,600	テスウリョウ
合計	入金	¥1,200,000	(1件)
	出金	¥55,600	(2件)
	残高	¥10,123,456	

■ 残高照会 例

- ・ 預金残高がマイナスの場合、「預金残高」欄を「貸越残高」と表示いたします。
- ・ お引出可能金額には、決済されていない小切手などは含まれていません。

カ.ダイシホクエツショウジ 様		〇〇年1月20日	
残高のご案内		第四北越銀行 〇〇支店	
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;"> マイナスの場合は「貸越残高」と表示いたします。 </div>			
口座番号	普通 1234567		
	現在の預金残高	¥12,345,678	
	お引出し可能金額	¥12,345,678	

6 ご利用の操作手順

通知サービス

■当初お申込み時に、お届けいただいた受信方法により、利用手順が異なります。
 下記①又は②の該当手順によりご利用ください。

① 受信方法〈自動〉をご希望のお客さま

お客さま 項目	第四北越銀行ファクシミリ サービスセンター
(ファクシミリ自動切替)	← (お客さま呼び出し)
(ファクシミリ受信)	← (ファクシミリへ送信)

■ファクシミリは自動受信状態にしておいてください。

② 受信方法〈手動〉をご希望のお客さま

お客さま 項目	第四北越銀行ファクシミリ サービスセンター
①受話機とりあげ	← こちら第四北越銀行ファクシミリサービスセンターです。 毎度ありがとうございます。 ただいまから〇〇〇〇の連絡をいたします。
②ファクシミリに切替 (受信ボタンを押し、受信状態になったのを確認し、受話機をおく。)	← (ファクシミリへ送信) 「振込入金」や「お取引」など
(ファクシミリ受信)	

照会サービス

操作手順	1 取引照会の操作方法	振込照会、入出金明細照会（日付無し）、入出金明細照会（日付有り）
	2 取引再照会の操作方法	振込再照会（当日分、前営業日分、前々営業日分） 入出金明細再照会（日付有り）
	3 残高照会の操作方法	残高照会（当日分、前営業日分）

1 取引照会の操作方法

お客様		第四北越銀行ファクシミリサービスセンター
項目	プッシュホン	
①センター呼び出し	新潟 06-6344-4075 長岡 } 上越 } 06-4796-7025 東京 }	➡ こちらは第四北越銀行ファクシミリサービスセンターです。サービスコードをどうぞ。
②サービスコード	□□#	➡ ○○○のご照会ですね。支店番号をどうぞ。
③支店番号	□□□#	➡ 預金の種類と口座番号をどうぞ。
④預金種類と口座番号	《普通預金の場合》 01 □□□□□□□# 預金種類 □座番号 (2桁) (7桁) 《当座預金の場合》 02 □□□□□□□# 預金種類 □座番号 (2桁) (7桁)	➡ 暗証番号をどうぞ。 ※口座番号が6桁のお客さまは先頭に「0」をご指定ください。
⑤暗証番号	□□□□#	➡ お調べする日付をどうぞ 〔 ■サービスコードが27の場合のみ 〕 ⑥の日付をご指定ください。
⑥日付（月日4桁）	□□□□# ××月××日 (例) 1月20日の場合 0120#	➡ そのままお待ちください。ピッピッピッ
⑦ファクシミリに切替 〔 受信ボタンを押し、受信状態になったのを確認し、受話機をおく。 〕		← ファクシミリを受信状態にしてください。
(ファクシミリ受信)		← (ファクシミリへ送信)

対象サービスコード	
◆振込照会	21
◆入出金明細照会	24 (日付無し)
◆入出金明細照会	27 (日付有り)

■操作途中で誤りに気づかれた場合は、#を操作してから正しい操作を最初からお願いします。

■次の操作により③支店番号以降の番号、コードをまとめてご操作いただけます。

「支店番号をどうぞ」→ # □□□ □□□□□□□□ □□□□ (□□□□)# → 「そのままお待ちください。」
支店番号 預金種類・口座番号 暗証番号 (日付)

